



## **William Daylor High School**

# **Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2023-2024**

**Nombre de la director/a:** Justine Fuller

**Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):**  
34673143432002

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove  
Elk Grove, California**

\*Satisface los Requerimientos del Código de Educación  
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

## IV. Goals, Actions and Services

William Daylor High School | Focused Work: 2023-2024

### Estableciendo Metas

#### Prioridades Estatales

##### Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

##### Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

##### Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

#### Metas Estratégicas

##### Meta 1: Instrucción y Currículo del Aula de Alta Calidad

- Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

##### Meta 2: - Evaluación, Análisis de Datos, y Acción

- Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

##### Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/ emocionalmente saludable.

##### Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.

#### Participación de las Personas Interesadas

##### 1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

##### ¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

William Daylor brindó a los socios interesados múltiples oportunidades para revisar los datos, incluso los índices de asistencia escolar, las tasas de graduación, las calificaciones y los créditos y la cultura escolar, y de proporcionar comentarios sobre las metas del LCAP.

Comité escolar local 10/22/22, 11/15/22, 2/723, 5/23

Comité de consejeros alumnos del idioma inglés 9/13/22, 11/15/22, 1/7/23, 2/14/23, 5/23  
Clases de liderazgo estudiantil  
Juntas del personal escolar en el primer y el tercer lunes de cada mes.

## 2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

### ¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

El aporte de las partes interesadas fue clave para desarrollar el LCAP. Como resultado de estas conversaciones, las partes interesadas solicitaron:

- un aumento en el apoyo para los alumnos de inglés (EL), así como capacitación profesional en la implementación de estrategias EL integradas para apoyar a los alumnos EL en todas las clases,
- excursiones académicas adicionales,
- la creación de un centro vocacional/profesional,
- incentivos estudiantiles para ayudar a aumentar la asistencia escolar, las calificaciones y las tasas de graduación,
- un enfoque en datos/evaluación y evaluaciones comunes más frecuentes, así como un deseo de utilizar los datos para determinar áreas para volver a enseñar,
- apoyo al proceso del MTSS y el deseo de desarrollar y utilizar un sistema de reintegración de varios niveles.

## Inequidades en los Recursos

Identifique y describa brevemente cualquier inequidad en el recurso como resultado de la evaluación de necesidades, como sea aplicable.

William Daylor fue la primera escuela secundaria de continuación del distrito y necesita una mejora en las infraestructuras para apoyar totalmente a nuestros alumnos y continuar expandiendo nuestras oportunidades de CTE para los alumnos.

## Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso

### Meta Estratégica del Distrito1:

Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

### Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización
- Acceso a Cursos (Honores, AP/IB, CTE)
- Exámenes AP/IB
- CAASPP
- Implementación de los Estándares del Contenido
- Culminación de la Secuencia CTE
- EAP
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés
- Reclassificación

**Meta Escolar 1.1 (SiteGoalID: 6739) (DTS:**

**02/10/23)**

Daylor aumentará las puntuaciones de las pruebas CAASPP en un 10 % (de 20 a 30 % en ELA y de % a % en matemáticas), además de la cantidad de alumnos que cumplen con los requisitos de graduación de 73 % a 85 %.

**Métrica:** A-G Completion - Percent of Graduates Completing A-G Requirements

**Acciones/Servicios 1.1.1 (SiteGoalID: 6739) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Brindar oportunidades de capacitación profesional, PD, para maestros en torno a las mejores prácticas de instrucción en todas las áreas de contenido con un enfoque en estrategias de enseñanza culturalmente receptivas, FHQI, estrategias de calificación equitativa, estrategias para alumnos del idioma inglés, EL; nóminas de tiempo, desarrollo profesional/registro de conferencias y costos asociados, tiempo de salida de maestros/sustitutos. Utilizar asesores de CPL/EL para apoyar la capacitación profesional en los días de PD mensuales designados.</p> <p>2. Proporcionar tiempo libre</p>	<p>Observaciones en el aula (FONT)                      Resultados de la evaluación (estado, distrito y sitio)                      Comentarios de los maestros sobre la calidad del PD                      Datos CAASP                      Distribución de calificaciones                      Finalización del curso/créditos obtenidos por trimestre                      Inscripción a la escuela de verano                      Tasas de graduación                      Participación en viajes de excursión                      Datos de la encuesta                      Actas de juntas PLC                      Diseño del plan de lección                      Evaluaciones de necesidades                      Recorridos de administración (FONT)                      Datos de uso de software</p>	

para explorar modelos de práctica efectiva, visitar salones de clases para observar las mejores prácticas de instrucción en acción, como el marco para la instrucción de alta calidad.

3. Los maestros utilizarán el tiempo de planificación común para continuar el trabajo de capacitación profesional, PLC, para lograr lo siguiente:

- Identificación de estándares esenciales
- desarrollo de evaluaciones comunes para promover la instrucción y la recuperación de clases según sea necesario
- análisis de datos de evaluación
- desarrollar objetivos de aprendizaje y criterios de éxito

4. Proporcionar nóminas de tiempo para jornada extendida y oportunidades adicionales de aprendizaje para alumnos que no cumplen con los estándares de capacidad o que están atrasados en el nivel de grado en comparación a sus compañeros en las áreas de ELA, Matemáticas, Ciencias Sociales, Ciencias y otras áreas de necesidad, o que necesitan recuperación de créditos. Las acciones para brindar oportunidades de aprendizaje incluyen, pero no se limitan a:

- Oportunidades disponibles de aprendizaje de día extendido antes, durante el almuerzo y después de la escuela
- Financiamiento para el programa de tutoría Never Too Late
- Financiamiento para tutorías con el programa IYT
- Opciones de escuela de verano
- Periodos estudios en el aula
- Secciones adicionales

5. Compra de materiales, servicios, suministros, libros, equipos y tecnología complementarios para apoyar la instrucción y el aprendizaje de los alumnos. Las compras de libros seguirán las pautas y políticas del distrito escolar.

Compra de materiales para apoyar las actividades de aprendizaje práctico en todas las clases

Compra de artículos para aumentar la alfabetización, incluso, entre otros: audiolibros, software de voz a texto, conjuntos de novelas para la clase, libros de lectura adicionales para aumentar las tasas de alfabetización, incluso audiolibros y tecnología relacionada (computadoras, auriculares, etc.). Las compras de libros seguirán las pautas y políticas del distrito escolar y CPL.

Compra de hardware, software y suscripciones a programas de aprendizaje en línea.

6. Compra de equipos, software y programas tecnológicos para apoyar la instrucción de los alumnos que no se desempeñan en el nivel básico o superior en el examen CAASPP. Proporcionar a los maestros oportunidades de capacitación profesional para usar la tecnología de manera efectiva para mejorar la instrucción y garantizar el acceso equitativo al material para todos los alumnos.

Meta Escolar 1.2 (SiteGoalID: 6743) (DTS:

02/10/23)

Daylor aumentará el porcentaje de alumnos al prepararlos para la universidad/carrera a través de una variedad de cursos, caminos y actividades vocacionales relacionadas de CTE al aumentar la tasa de finalización de CTE del 4 % al 15 %.

**Acciones/Servicios 1.2.1 (SiteGoalID: 6743) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Utilizar los fondos de educación técnica profesional para garantizar el éxito de los alumnos en el camino de CTE y aumentar la cantidad de alumnos matriculados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra de consumibles, suministros y materiales relacionados de CTE, incluso entre otros, certificados de primeros auxilios de RCP.</li> <li>• Brindar capacitación profesional a los maestros para mejorar las conexiones con universidades y trayectorias profesionales relevantes.</li> <li>• Aumentar la concientización de los alumnos sobre CTE mediante presentaciones de exploración de carreras, oradores invitados, excursiones y asambleas.</li> <li>• Proporcionar oportunidades para que los alumnos visiten las aulas de CTE en todo el distrito.</li> <li>• Alentar a los alumnos a asistir a eventos de exploración de carreras patrocinadas por el distrito.</li> </ul>	<p>Números de inscripción y tasas de finalización de los cursos CTE Internados y oportunidades laborales.                      Folleto/volante/agenda de eventos de PD                      Evaluaciones de preparación universitaria/profesional                      Observaciones en el aula sobre la participación de los alumnos                      Tasas de graduación                      Datos de asistencia escolar                      Participación de los alumnos en caminos vocacionales                      Encuestas para alumnos</p>	

- Reunirse con los alumnos para asegurarse de que la trayectoria de graduación sea correcta para facilitar que los alumnos elijan una carrera profesional
- Trabajar con CTE para desarrollar e implementar un programa de apoyo de trayectoria de 1 año para aumentar la finalización de la trayectoria vocacional
- Los fondos del programa Título 1 se utilizarán para comprar consumibles, materiales y suministros, software y tecnología adicionales.

Los caminos vocacionales serán apoyados en las siguientes áreas:  
 Carrera vocacional con niños  
 Oficios de construcción

2. Proporcionar oradores invitados, asambleas, presentaciones, talleres de trabajo y excursiones para apoyar la instrucción y ampliar las experiencias de los alumnos, para brindarles a ellos la oportunidad de experimentar entornos universitarios y profesionales, y para desarrollar el conocimiento previo de los alumnos.

**Meta Escolar 1.3** (SiteGoalID: 6744) (DTS: 02/10/23)

Daylor creará un programa de apoyo EL que aumente la reclasificación de los alumnos del idioma inglés y apoye el logro académico del programa EL utilizando estrategias de instrucción de alta calidad basadas en la investigación y aumentará la capacidad de los alumnos EL del 1 % al 10 %.

**Métrica:** Progress toward English Proficiency - Percent Increasing ELPI Level

**Acciones/Servicios 1.3.1** (SiteGoalID: 6744) (DTS: 04/21/23)



## Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Estudiantes de inglés como segunda lengua

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los maestros utilizarán estrategias de instrucción comprobadas por investigaciones que son efectivas para los alumnos de inglés, con el apoyo del maestro y el coordinador del programa EL, así como oportunidades específicas de aprendizaje profesional para las estrategias EL proporcionadas en las reuniones del personal del sitio/PLC. Asesores EL para apoyar la capacitación profesional mensual.</li> <li>2. Proporcionar asesoría profesional/oportunidades de capacitación para que los maestros aprendan estrategias para brindar apoyo designado para los alumnos EL en todas las clases.</li> <li>3. El puesto del coordinador y maestro de EL se financiará a través de fondos dedicados de ESSER. Complementar con fondos adicionales para la identificación/asignación de alumnos EL, reclasificación de alumnos EL, monitoreo de reclasificación de alumnos, RFEP y apoyo para reuniones de ELAC.</li> <li>4. Fondos suplementarios EL que se utilizarán para la administración de las evaluaciones ELPAC inicial, alternativa y sumativa.</li> <li>5. Proporcionar fondos para las reuniones del comité ELAC que incluyen, entre otros, refrigerios ligeros, copias de</li> </ol>	<p>Datos de reclasificación de alumnos Puntuaciones ELPAC Datos de ELA de CAASPP Evaluación de datos del programa Illuminate Datos trimestrales del programa EDGE sobre las evaluaciones del plan de estudios de ELA.</p>	

<p>materiales para padres, tecnología para apoyar la participación de los padres.</p> <p>6. Adquirir materiales, tecnología, software, hardware para realizar programas EL, como la suscripción a programas como lingüísticos Babel o Duolingo.</p> <p>7. Proporcionar capacitación profesional de alta calidad para maestros y personal clasificado, incluso conferencias, talleres de trabajo, capacitaciones, estudios de libros. Conferencias para incluir WIDA, CABE, etc. Fondos para cubrir las tarifas de inscripción y los costos adicionales de la conferencia, incluso los sustitutos y las nóminas de tiempo.</p>		
---	--	--

**Acciones/Servicios 1.3.2 (SiteGoalID: 6744) (DTS: 05/12/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>

**Meta Escolar 1.4 (SiteGoalID: 6920) (DTS: 04/21/23)**

Daylor continuará desarrollando y expandiendo un programa VAPA que cumpla con los requisitos de graduación e involucre a los alumnos en métodos alternativos de aprendizaje y aumente la cantidad de alumnos inscritos además de que cumplan con los requisitos de graduación del programa VAPA.

**Métrica:** A-G Completion - Percent of Graduates Completing A-G Requirements

**Acciones/Servicios 1.4.1 (SiteGoalID: 6920) (DTS: 04/21/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Compra de suministros de arte, tecnología, instrumentos musicales, equipos, materiales, consumibles y suministros para apoyar las clases de artes visuales y escénicas.</p>	<p>Calificaciones y créditos Evaluaciones del sitio Participación observada de los alumnos durante las observaciones en el aula Tasas de graduación Participación en presentaciones de arte del distrito.</p>	

<p><b>Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito</b></p>	<p><b>Cantidad</b></p>	<p><b>Descripción del Uso</b></p>
<p>CTE (7235/0000)</p>	<p>\$10000</p>	<p>Contracts/Services/Subscriptions</p>
<p>Student Fees (2312/0000)</p>	<p>\$5000</p>	<p>Materials/Supplies/Equipment</p>
<p>Supplemental/Concentration (7201/0000)</p>	<p>\$6000</p>	<p>Certificated- Timesheets</p>
<p>Supplemental/Concentration (7201/0000)</p>	<p>\$5000</p>	<p>Contracts/Services/Subscriptions</p>
<p>Supplemental/Concentration (7201/0000)</p>	<p>\$8523</p>	<p>Materials/Supplies/Equipment</p>
<p>Title I – Basic (4900/3010)</p>	<p>\$3493</p>	<p>Certificated- Timesheets</p>
<p>Title I – Basic (4900/3010)</p>	<p>\$4000</p>	<p>Contracts/Services/Subscriptions</p>
<p>Title I – Basic (4900/3010)</p>	<p>\$4000</p>	<p>Materials/Supplies/Equipment</p>

**Meta Estratégica del Distrito2:**

Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

**Necesidades y Métricas del Distrito 2:**

Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:

- Sistema de Evaluación
- Evaluación de Datos y Programa
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)

**Meta Escolar 2.1 (SiteGoalID: 6844) (DTS: 01/01/10)**

Al 95% de los alumnos elegibles se les administrarán todas las evaluaciones requeridas de EGUSD diseñadas para su nivel de grado o curso.

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

**Acciones/Servicios 2.1.1 (SiteGoalID: 6844) (DTS: 03/31/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Capacitación profesional mensual con el apoyo de asesores de CPL para brindar capacitación docente/desarrollo profesional sobre el uso de datos para guiar la instrucción y cómo</p>	<p>Datos de evaluación Tasas de participación Controles bimensuales de PLC con maestros y administradores.</p>	

<p>analizar datos de evaluaciones comunes.</p> <p>2. Compra de materiales y suministros para apoyar las capacitaciones.</p>		
---	--	--

**Meta Escolar 2.2 (SiteGoalID: 6740) (DTS: 02/10/23)**

Los maestros utilizarán el tiempo de capacitación profesional PLC para desarrollar y analizar evaluaciones formativas, provisionales y sumativas vinculadas a estándares esenciales para mejorar el rendimiento académico de los alumnos.

- Aumentar el porcentaje de alumnos que alcanzan o superan el rendimiento en las metas de ELA del 6 % al 12 %
- Aumentar el porcentaje de alumnos que cumplen o superan las metas de rendimiento en matemáticas del 0 % al 4 %
- Aumentar el porcentaje de alumnos que cumplen con todos los requisitos de graduación del 56.5 % al 66.5 %.

**Métrica: Test Participation Rate on Districtwide Assessments**

**Acciones/Servicios 2.2.1 (SiteGoalID: 6740) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Proporcionar fondos para la capacitación profesional, PD, para desarrollar totalmente el proceso de la Comunidad de Aprendizaje Profesional. Este</p>	<p>Agendas del día y actas de reuniones del PLC Listas y asistencia de PD Encuesta de necesidades LCAP Puntuaciones CAASPP</p>	

proceso requerirá PD con asesores de instrucción y tiempo libre para que los maestros colaboren. Los maestros se reunirán mensualmente para evaluar el progreso de los alumnos utilizando una variedad de fuentes de datos que incluyen evaluaciones formativas y sumativas del salón de clases, evaluaciones comunes del sitio y del distrito, y datos CAASPP. Durante cada ciclo de aprendizaje de PLC, los maestros revisan lo que han aprendido, evalúan el impacto de las estrategias y determinan qué nuevo aprendizaje necesitan.

2. Usando el proceso PLC de examinar el trabajo de los alumnos y compartir las mejores prácticas, los maestros recibirán capacitación y explorarán cómo implementar el marco para una instrucción de alta calidad con un enfoque en la conversación de los alumnos, estrategias de participación, objetivos de aprendizaje y criterios de éxito y formación, evaluación y de la recopilación de aportes. Utilizar el PLC para involucrar a todos los maestros en el proceso de investigación colectiva, lo que implicará observar los datos de aprendizaje de los alumnos (CAASPP, trabajo de los alumnos, evaluación del sitio), usar los datos para determinar las necesidades de aprendizaje de los alumnos.

3. Proporcionar capacitación profesional, incluso la asistencia a conferencias sobre el desarrollo de PLC y el análisis de datos. Fondos de la conferencia para cubrir los gastos de la inscripción, el viaje y los costos relacionados.

Calificaciones trimestrales  
 Desarrollo de evaluaciones  
 Comentarios de los maestros sobre el progreso de los alumnos  
 Programa de tutoría Never Too Late (NTL).  
 Programa de mentores Mejora Tu Mañana (IYT).

EL Supplemental (7250/0000)	\$1304	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7250/0000)	\$1304	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$5000	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$6893	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$5000	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$3000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$4000	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	\$5000	Materials/Supplies/Equipment

**Meta Estratégica del Distrito3:**

Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/emocionalmente saludable

**Necesidades y Métricas del Distrito 3:**

Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:

- Grupo de Cursos de Graduación
- Expulsión
- Abandono Escolar High School
- Abandono Escolar Escuela Media
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Clima Escolar
- Aprendizaje Social Emocional
- Suspensión

**Meta Escolar 3.1 (SiteGoalID: 6741) (DTS: 02/10/23)**

- Implementación del programa PBIS, nivel II
- Identificar y monitorear a los alumnos en riesgo de no cumplir con todos los requisitos de graduación
- Aumentar el porcentaje de alumnos que no cumplen con los requisitos de graduación del 56.5 % al 66.5 %.

**Métrica:**

**Acciones/Servicios 3.1.1 (SiteGoalID: 6741) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

## ¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?

- Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.
- Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.
- Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.

## ¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?

- ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?
- ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?
- ¿Con quién se compartirá y cuándo?

## Ciclos de Evaluación en 2023-2024

- ¿Qué está trabajando?
- ¿Qué no funciona y por qué?
- ¿Qué modificaciones necesitas hacer?

1. Nóminas de tiempo para las reuniones semanales del equipo de PBIS para planificar y evaluar el nivel de implementación de cada nivel, y determinar los próximos pasos y el tiempo necesario/nóminas de tiempo para la revisión de la implementación escolar de 6 semanas sobre el plan máster de comportamiento.
2. Coordinar con el coordinador del programa PBIS la planificación de la implementación de la práctica restaurativa. Nóminas de tiempo, materiales y suministros para apoyar la implementación.
3. Proporcionar materiales para el programa PBIS. Suministros de comunicación de PBIS, costo de envío, pancartas, letreros, carteles, suministros de instrucción.
4. Proporcionar un programa de deportes intramuros después de la escuela para los alumnos. Cuotas de registro, nóminas de tiempo para empleados certificados y clasificados. Compra de materiales/equipos para el programa.
5. Trabajando a través de la oficina de Servicios de Salud y Apoyo Estudiantil, comprar e implementar lecciones y plan de estudios del programa SEL.
6. Proporcionar capacitación profesional, incluso la asistencia a conferencias, oradores invitados y talleres de trabajo para estrategias comprobadas que tengan éxito con los alumnos en un entorno alternativo.

Resultados de la evaluación de 6 semanas: comentarios de los maestros sobre el comportamiento en el aula  
Porcentajes mensuales de asistencia estudiantil  
Datos mensuales de disciplina estudiantil  
Encuestas de clima escolar y del programa SEL  
Participación de alumnos basada en observaciones en el aula.  
TFI para mostrar la implementación total en todas las áreas  
Datos PIC (asistencia escolar, clima, disciplina)  
Datos de actualización del programa PBIS  
Encuesta de Niños Saludables de California (CHKS)  
Calificaciones y créditos trimestrales  
Aumento de la tasa de graduación al 70%  
Participación en grupos y actividades escolares.  
Planificación de actividades/eventos de liderazgo estudiantil.



Capacitación específica para abordar las necesidades sociales/emocionales de los alumnos que no están en camino de graduarse, capacitación para identificar comportamientos que interfieren con el éxito académico y la mejor respuesta (PBIS/MTSS), práctica restaurativa e instrucción culturalmente receptiva.

### Acciones/Servicios 3.1.2 (SiteGoalID: 6741) (DTS: 02/10/23)

#### Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

• Americano Africano • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Desarrollar asociaciones comunitarias para apoyar a grupos de alumnos identificados por el programa Innovation Bridge, IYT, además de socios del distrito y de la comunidad para apoyar mejores resultados para los alumnos y la comunidad.</p> <p>2. Asociarse con IYT (Improve Your Tomorrow), un programa de tutoría para hombres de color en las escuelas secundarias de Sacramento. Los alumnos varones se beneficiarán del programa de mentores, de la tutoría, las excursiones universitarias y profesionales y del acceso a una red local de recursos y oportunidades.</p> <p>3. Desarrollar un programa de tutoría femenina para ayudar a las alumnas de color a</p>	<p>Tasas de graduación Tasas de asistencia escolar Aumento en la participación de alumnos y la conexión con la escuela como lo demuestran las observaciones en el salón de clases y las encuestas de los alumnos.</p> <p>Reuniones de personal bimensuales que abordan el clima escolar, la cultura y la participación de los alumnos.</p>	

beneficiarse del programa de mentores, la tutoría, las excursiones universitarias y profesionales, y el acceso a recursos y oportunidades.

4. Desarrollar asociaciones con otros programas comunitarios para apoyar las necesidades académicas y sociales de los alumnos.

Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
PBIS (7440/0000)	\$1000	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$5000	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$6000	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$6000	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$4000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$5000	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	\$5000	Materials/Supplies/Equipment

#### Meta Estratégica del Distrito4:

Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.

#### Necesidades y Métricas del Distrito 4:

Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:

- Tasa de Asistencia Escolar
- Tasa de Ausentismo Crónico
- Participación de la Familia y la Comunidad
- Aportes en la Toma de Decisiones
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Asociaciones para los Resultados Estudiantiles
- Vínculos entre los Empleados y las Familias

**Meta Escolar 4.1 (SiteGoalID: 6742) (DTS: 02/10/23)**

Mejorar la tasa de asistencia escolar en un 14 % del 71 % al 85 %  
 Disminuir la tasa de ausentismo escolar crónico en un 11% de 86.7% a 75%  
 Aumentar la participación de los padres de familia y los miembros comunitarios para mejorar la tasa de graduación y el rendimiento estudiantil.

**Métrica: Attendance Rate**

**Acciones/Servicios 4.1.1 (SiteGoalID: 6742) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>1. Contratar/nómina de horas/estipendio para un puesto de padres como un enlace para ayudar a identificar las necesidades de los padres y aumentar la participación de los padres en los eventos y reuniones del plantel escolar.                  2. Nómina de tiempo/estipendio de un miembro del personal escolar para expandir el sitio web de la escuela, crear cuentas de redes sociales y brindar información sobre el acceso a recursos para padres y familias.                  3. Invitar a las familias a eventos tales como: noche de regreso a la escuela, recepción general, comités escolares locales y del consejo asesor del idioma inglés, noches familiares mensuales, seminarios de vida saludable. Fondos que se utilizarán en nóminas de horas para que el personal asista,</p>	<p>Encuesta de Healthy Kids                  Encuestas para alumnos/padres                  Número de socios comunitarios                  Créditos y calificaciones                  Hojas de registro en eventos                  Participación de los padres en los comités escolares                  Tasa de asistencia - ausentismo y ausencia escolar crónica                  Aumento de la tasa de graduación en un 70%                  Participación de los alumnos en actividades y eventos.                  Planificación de actividades/eventos de liderazgo estudiantil</p>	

alcance/comunicación con a las familias y costos de materiales y suministros para los eventos.

4. Establecer asociaciones con organizaciones basadas en la comunidad (CBO) para brindar servicios a alumnos y padres. Las siguientes acciones son para asegurar estas asociaciones: evaluación de necesidades para abordar la salud y el bienestar de los alumnos y un marco para los resultados, persona designada en la escuela para supervisar el esfuerzo y la realización de la asociación (nóminas de horas de trabajo en asistencia/estipendios), plan detallado para la sostenibilidad a largo plazo y evaluación de la eficacia.

5. Brindar oportunidades para que el personal, los padres y los miembros de la comunidad se informen y se involucren en el Programa Título I de la escuela, y para identificar y brindar apoyo a los alumnos que no están en camino de graduarse, servicios específicos para disminuir el ausentismo escolar crónico. Fondos que se utilizarán para las nóminas de tiempo, materiales y suministros necesarios para la publicación y para apoyar a los alumnos.

6. Financiamiento para intervenciones y servicios de apoyo para eliminar las barreras a la asistencia regular a la escuela. Fondos que se utilizarán para registrar el horario de trabajo del personal en las reuniones semanales del equipo, aumentar la comunicación con los padres/alumnos, visitas domiciliarias, eventos para celebrar a los alumnos con asistencia escolar perfecta y mejorada, contratar servicios con CBO para proporcionar intervenciones para el bienestar social/emocional.

7. Excursiones trimestrales para exponer a los alumnos al arte, la música y los eventos culturales que refuerzan el aprendizaje fuera del día escolar.

Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$3000	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$2000	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$5000	Contracts/Services/Subscriptions
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$6676	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$5000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$5000	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	\$4000	Materials/Supplies/Equipment

Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito						
Cantidad	Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
CTE (7235/0000)	Contracts/Services/Subscriptions	\$10000				\$10000
EL Supplemental (7250/0000)	Certificated- Timesheets		\$1304			\$1304
EL Supplemental (7250/0000)	Materials/Supplies/Equipment		\$1304			\$1304
PBIS (7440/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$1000		\$1000
Student Fees (2312/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$5000				\$5000
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Certificated- Timesheets	\$6000	\$5000	\$5000	\$3000	\$19000
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Classified- Timesheets				\$2000	\$2000
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Contracts/Services/Subscriptions	\$5000	\$6893	\$6000	\$5000	\$22893
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$8523	\$5000	\$6000	\$6676	\$26199
Title I – Basic (4900/3010)	Certificated- Timesheets	\$3493	\$3000	\$4000	\$5000	\$15493
Title I – Basic (4900/3010)	Contracts/Services/Subscriptions	\$4000	\$4000	\$5000	\$5000	\$18000
Title I – Basic (4900/3010)	Materials/Supplies/Equipment	\$4000	\$5000	\$5000	\$4000	\$18000
Visual & Performing Arts (VAPA)(7450/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$3000				\$3000

---

### Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

N/A
-----

---

## V. Financiación

William Daylor High School (521) | 2023-2024

### Metas Estratégicas EGUSD

Fuente de Fondos Código de Gestión/ Descripción Código de Recurso/ Descripción	FTE	Continuación de Fondos	Asignación	Total Parcial	1	2	3	4	Saldo
					Currículo e Instrucción	Evaluación	Bienestar	Familia Compromiso	
<b>2312</b> Education Fees <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>2410</b> Continuation Education <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$12,868	\$12,868	\$12,868	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>7201</b> LCFF Supplemental Concentration 7-12 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$70,092	\$70,092	\$19,523	\$16,893	\$17,000	\$16,676	\$0
<b>7235</b> Career and Technical Education (CTE) Site Supplies/Equipment <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$10,000	\$10,000	\$10,000	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>7250</b> English Learners Supplemental Program Services 7-12 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$2,608	\$2,608	\$0	\$2,608	\$0	\$0	\$0
<b>7440</b> Positive Behavior Incentive Supports <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$1,000	\$0	\$0
<b>7450</b> Visual & Performing Arts (VAPA) <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$3,000	\$3,000	\$3,000	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>4900</b> Director of School Improvement Support <b>3010</b> ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected	0.0000	\$0	\$51,493	\$51,493	\$11,493	\$12,000	\$14,000	\$14,000	\$0
<b>Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA</b>	0.0000	\$0	\$156,061	\$156,061	\$61,884	\$31,501	\$32,000	\$30,676	

#### Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela \$51,493

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela \$104,568

		<b>Firmas:</b> <b>(Debe firmar con tinta azul)</b>	<b>Fecha</b>
<b>Director/a</b>	<input type="text" value="Justine Fuller"/>	<hr/>	<hr/>
<b>Presidente/a del Comité Escolar Local</b>	<input type="text" value="Trevon Wilson"/>	<hr/>	<hr/>
<b>Presidente/a Comité de Consejeros EL</b>	<input type="text" value="Lomhohn Saeteurn"/>	<hr/>	<hr/>

---



