



## **Samuel Jackman Middle School**

# **Plan Control Responsabilidad Local (LCAP) 2023-2024**

**Nombre de la director/a:** Natasha Lewis-Jones

**Código del Condado-Distrito-Escuela(CDS):**  
34673146109821

**Distrito Escolar Unificado de Elk Grove  
Elk Grove, California**

\*Satisface los Requerimientos del Código de Educación  
64001 para un Plan Singular de Logro Estudiantil

## IV. Goals, Actions and Services

Samuel Jackman Middle School | Focused Work: 2023-2024

### Estableciendo Metas

#### Prioridades Estatales

##### Condiciones de Aprendizaje:

- Prioridad 1 - Cumplimiento del criterio Williams - materiales de instrucción, asignaciones y acreditaciones de maestros, edificios
- Prioridad 2 - Implementación de los estándares del contenido académico adoptado SBE, incluso los programas y servicios para que los estudiantes del idioma inglés tengan acceso a los estándares académicos Common Core y ELD
- Prioridad 7 - Acceso, para que los subgrupos tengan acceso a un curso amplio de estudios

##### Resultados Estudiantiles :

- Prioridad 4 - Logro Estudiantil - evaluaciones nivel estatal, API, compilación de requisitos cursos A-G, secuencias de cursos CTE y AP, progreso de los estudiantes del idioma inglés hacia la capacitación , preparación de carreras (EAP)
- Prioridad 8 - Resultados estudiantiles en áreas específicas del curso/materia

##### Participación:

- Prioridad 3 - Participación de los Padres de Familia
- Prioridad 5 - Participación Estudiantil - asistencia, abandono y tasas de graduación escolar
- Prioridad 6 - Clima Escolar - tasas de suspensión y expulsión, etc.

#### Metas Estratégicas

##### Meta 1: Instrucción y Currículo del Aula de Alta Calidad

- Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

##### Meta 2: - Evaluación, Análisis de Datos, y Acción

- Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.

##### Meta 3: Bienestar

- Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/ emocionalmente saludable.

##### Meta 4: Participación de la Familia y la Comunidad

- Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.

#### Participación de las Personas Interesadas

##### 1. Proceso de la Participación del LCAP y la Actualización Anual

##### ¿Cómo, cuándo y con quién la escuela consultó como parte del proceso de la planificación para la Revision/Análisis LCAP/Anual?

La información sobre las metas y la asignación de fondos se compartió con los miembros del comité escolar local; se compartieron datos y se solicitaron aportes el 5/10/22, 16/11/22, 22/2/23, 13/4/23 y 18/5 /23. Además, se compartió información sobre metas y asignaciones con los miembros del equipo de liderazgo; se compartieron datos y se solicitaron aportes el 8/8/22 y el 14/2/23. Los maestros, los padres, los alumnos y la

administración tuvieron la oportunidad de completar la encuesta LCAP en noviembre de 2022. Durante 2º y 3er bimestre, el personal tuvo la oportunidad de solicitar/dar su opinión por correo electrónico sobre los artículos necesarios para sus clases/aulas; la información recopilada se utilizó para anticipar el gasto LCAP. El comité escolar local discutió y realizó la revisión anual el 13 de abril de 2023 y brindó información sobre el presupuesto y las metas preliminares. El 18 de mayo de 2023, el LCAP fue presentado y aprobado por el comité del plantel escolar. El 31 de mayo, se presentó el LCAP al equipo de liderazgo (en el retiro de liderazgo). El LCAP se presentó y discutió en la reunión del comité de consejeros ELAC el 8 de marzo de 2023, y los miembros tuvieron la oportunidad de brindar sus comentarios. Se presentó a los miembros del comité ELAC el LCAP actualizado y fue aprobado por ellos en la junta el 4/5/23. En el 4º bimestre, un asesor externo facilitó sesiones para escuchar a los alumnos y padres. La información recopilada de las sesiones se utilizó para actualizar el LCAP.

## 2. Impacto del LCAP y de la Actualización Anual

### ¿De qué manera estas consultas afectaron el LCAP para el próximo año?

Las consultas afectaron el LCAP porque usamos información para agregar servicios, como el programa de enseñanza de percusión/batería y tutoría, y proporcionar materiales que apoyen la enseñanza/aprendizaje. En general, pudimos anticipar los gastos y ordenar artículos que ayudarían a apoyar a los alumnos y al personal.

## Inequidades en los Recursos

Identifique y describa brevemente cualquier inequidad en el recurso como resultado de la evaluación de necesidades, como sea aplicable.

SJMS ha sido identificada como una escuela que es elegible para recibir apoyo y mejorar en general (CSI) debido al bajo rendimiento en las pruebas estatales, el absentismo escolar crónico y la tasa de suspensión. A lo largo del LCAP, se han establecido metas y acciones para abordar las desigualdades entre los grupos de alumnos en lo académico, la asistencia escolar y el comportamiento.

## Metas, Acciones, e Indicadores del Progreso

### Meta Estratégica del Distrito1:

Todos los estudiantes tendrán acceso a los estándares alineados con el currículo y recibirán enseñanza de alta calidad para promover la preparación del colegio, la carrera y la vida, y eliminar la brecha académica.

### Necesidades y Métricas del Distrito 1:

Los estudiantes necesitan instrucción y currículo del aula de alta calidad como sea medido por:

- A-G Finalización
- Acceso a Cursos (Honores, AP/IB, CTE)
- Exámenes AP/IB
- CAASPP
- Implementación de los Estándares del Contenido
- Culminación de la Secuencia CTE
- EAP
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Progreso hacia la Capacitación en Inglés
- Reclasificación
- Asignación de Maestros

Aumentar el porcentaje de todos los alumnos que cumplen o exceden los estándares en artes del idioma inglés (ELA), matemáticas, y ciencia como sea medido por el tablero de datos de California (datos de CAASSP)

- ELA: los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:
  - Todos los alumnos del 24% al 29%
  - Afroamericano, del 13% al 17% o más
  - Indio americano, del 25% al 29% o más
  - Asiático, del 35% al 39% o más
  - Hispano, del 21% al 25% o más
  - Isleño del Pacífico, del 24% al 29% o más
  - Blanco, del 7% al 11% o más
  - Dos o más, del 22% al 26% o más
  - EL, del 3% al 7% o más – EL=alumnos del idioma inglés
  - Jóvenes de crianza, del 22% al 26% o más
  - Sin hogar, del 16% al 20% o más
  - SED, del 23% al 27% o más – SED=alumnos con discapacidades
  - SWD, del 1% al 5% o más – alumnos socioeconómicamente desventajados

Matemáticas, los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:

- - Todos los alumnos, del 17% al 21%
  - Afroamericanos, del 8% al 12% o más
  - Indio americano, del 0% al 4% o más
  - Asiático, del 23% al 27% o más
  - Hispano, del 14% al 17% o más
  - Isleño del Pacífico, del 18% al 22% o más
  - Blanco, del 23% al 27% o más
  - Dos o más, del 18% al 22% o más
  - EL, del 4% al 8% o más
  - Jóvenes de crianza, del 11% al 15% o más
  - Sin hogar, del 5% al 9% o más
  - SED, del 15% al 19% o más
  - SWD, del 1% al 5% o más
- Ciencia, los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:
  - Todos los alumnos, del 13% al 17%
  - Afroamericano, del 6% al 10% o más
  - Indio americano, del 0% al 4% o más
  - Asiático del 16% al 20% o más
  - Hispano, del 11% al 15% o más
  - Isleño del Pacífico, del 16% al 20% o más
  - Blanco, del 9% al 13% o más
  - Dos o más, del 21% al 25% o más
  - EL, del 0% al 4% o más
  - Jóvenes de crianza, del 40% al 44% o más
  - Sin hogar, del 9% al 13% o más
  - SED, del 13% al 17% o más
  - SWD, del 2% al 6% o más

Acciones/Servicios 1.1.1 (SiteGoalID: 6580) (DTS: 02/10/23)

Grupo de Estudiantes Principalmente Específico

- Todos

<p>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar empleado de tiempo adicional (FTE), compra de suministros: plan de estudios, tecnología, suministros didácticos, software y recursos (como No RedInk, Flocabulary/WeVideo, etc.).</li> <li>• Brindar oportunidades para el trabajo de PLC dentro de los equipos sobre el contenido de educación general, intervención y educación especial para establecer metas SMART y supervisar el aprendizaje/progreso de los alumnos.</li> <li>• Reuniones de los departamentos educativos al menos una vez al mes.</li> <li>• Reuniones mensuales administrativas con asesores de instrucción (especialista en programas de matemáticas, ELA, EL, equidad, AVID y SPED)</li> <li>• Capacitación profesional para personal certificado a través de conferencias</li> </ul> <p>0.2 FTE, empleado de intervención - Título I</p>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones trimestrales (o más) de PLC con el personal para revisar el trabajo/datos y el desempeño de los alumnos hacia las metas SMART para el trimestre, así como para crear nuevas metas/evaluaciones comunes.</li> <li>• Recorridos administrativos y de compañeros de trabajo</li> <li>• Agendas y actas de las reuniones de los departamentos</li> <li>• Reuniones mensuales de liderazgo</li> </ul> <p>La información se presentará al equipo de liderazgo, al personal y/o al comité escolar por lo menos una vez al semestre.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar tamaños de aulas más pequeñas, así como apoyos más individualizados y específicos para los alumnos.</li> </ul> <p>0.4 FTE – Fondos suplementarios (consolidados)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar tamaños de aulas más pequeñas, así como apoyos más individualizados y específicos para los alumnos.</li> </ul>		
---	--	--

**Acciones/Servicios 1.1.2 (SiteGoalID: 6580) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos • Toda la escuela

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Compra de un contrato de mantenimiento Duplo para la sala de trabajo de maestros para garantizar que el personal pueda utilizar evaluaciones frecuentes y oportunidades de volver a enseñar al participar en el proceso de las juntas de PLC y aumentar el aprendizaje (establecer metas medibles y relevantes, revisar datos comunes, compartir estrategias de enseñanza, etc.). La investigación respalda que los equipos que funcionan brindan a los alumnos niveles más altos de acceso a la tecnología</p>	<p>La secretaria de la escuela supervisará trimestralmente el uso del equipo por parte de los maestros. Se realizará una encuesta al final del año para preguntarle a los maestros si a ellos les gustaría continuar usando el equipo Duplo el año siguiente. Los datos se compartirán con la administración y el personal al menos una vez al año.</p>	

suplementaria y apoyo educativo que los equipos que no funcionan.

**Meta Escolar 1.2 (SiteGoalID: 6584) (DTS: 02/10/23)**

Aumentar el número de alumnos que son reclasificados de 10.4% a 14.4% o una tasa mayor.

**Métrica:** Reclassified - Percent of English Learners  
Reclassified

**Acciones/Servicios 1.2.1 (SiteGoalID: 6584) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Asiáticos • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Hispanos o latinos • R-FEP

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Proporcionar fondos para apoyos adicionales de instrucción EL y coordinación de pruebas obligatorias ELPAC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador del programa EL (hojas de tiempo)</li> <li>Oportunidades de aprendizaje de día extendido para alumnos EL</li> <li>Materiales y suministros de instrucción</li> <li>Tiempo libre/capacitación profesional (hojas de tiempo)</li> <li>Capacitación profesional (talleres, conferencias, etc.)</li> <li>Bocadillos ligeros para juntas ELAC</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración, el coordinador del programa EL y/o el asesor EL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumento de los resultados del examen ELPAC</li> <li>Aumento de las tasas de reclasificación</li> <li>Recopilación de datos PLC que documenta el progreso del alumno</li> <li>Datos en la reducción de calificaciones D/F de alumnos EL</li> <li>Puntuaciones CAASPP mejoradas</li> <li>Datos de tutorial de FONT</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de estudios, materiales y/o suscripciones en línea adicionales</li> <li>• Empleado contratado para clases de apoyo EL ofrecidas en Ciencias, Matemáticas y Ciencias Sociales para reducir el tamaño de las clases y mejorar el apoyo para la instrucción directa en inglés</li> <li>• Pruebas ELPAC</li> <li>• Servicios de traducción de bilingüe asociada (BTA) después de horas de contrato</li> <li>• Libros de la biblioteca</li> <li>• Viajes de excursión</li> <li>• Tutoría</li> </ul> <p>Contratar asistentes de maestros, clasificados para apoyo bilingüe (BTA) en clases EL.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de necesidades de ELAC</li> <li>• Supervisar la cantidad de libros prestados a los alumnos EL</li> <li>• Supervisar la cantidad de libros EL que se prestan de la biblioteca</li> </ul> <p>La información se presentará al departamento EL y/o al comité escolar por lo menos una vez al trimestre.</p>	
--	---	--

**Acciones/Servicios 1.2.2 (SiteGoalID: 6584) (DTS: 05/01/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Se utilizará el programa de remediación de ELA y Matemáticas (Edgenuity) para apoyar a los alumnos que reprobaron matemáticas y/o inglés 7/8.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación de maestros (en hoja de horas)</li> <li>• Reclutamiento (hojas de horas para personal certificado y clasificado)</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración y/o el maestro del programa Edgenuity:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento de la tasa de promoción</li> <li>• Puntuaciones CAASPP aumentadas</li> <li>• Datos en la reducción de calificaciones D/F</li> </ul>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>Financiamiento del programa</li> </ul>	<p>La información se presentará al comité de liderazgo y/o al comité escolar por lo menos una vez al semestre.</p>	
---	--	--

**Meta Escolar 1.3 (SiteGoalID: 7023) (DTS: 05/15/23)**

Implementar un nuevo programa vocacional electivo de CTE, exploración de carreras a través de programas tal como Future Quest/Paxton Patterson.

**Métrica:** CAASPP (ELA, Math, Science) - Percent Standard Met or Exceeded

**Acciones/Servicios 1.3.1 (SiteGoalID: 7023) (DTS: 05/15/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p>	<p><b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p>
<p>El programa Paxton Patterson les brinda a los alumnos la oportunidad de acceder la lectura técnica y debe mejorar los resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Materiales / suministros</li> <li>Unidades adicionales</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez al año por la administración y/o el maestro electivo del programa vocacional CTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Puntuaciones aumentadas de ELA en CAASPP</li> <li>Solicitudes de inscripción/interés de los alumnos</li> </ul> <p>La información se presentará al departamento de VAPA y/o al comité escolar por lo menos una vez al año.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué esta trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>

Acciones/Servicios 1.3.2 (SiteGoalID: 7023) (DTS: 05/17/23)

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Proporcionar recursos para el currículo de artes visuales y escénicas para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compra de obras musicales</li> <li>Compra de instrumentos</li> <li>Reparación de instrumentos</li> <li>Limpieza de instrumentos</li> <li>Compra de materiales de arte</li> <li>Laboratorios / materiales de ciencias</li> <li>Proporcionar transporte para excursiones (para viajes como, entre otros, museos de arte, concursos de bandas y actuaciones, etc.)</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración, el controlador del sitio y/o el jefe del departamento de VAPA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de compras hechas por maestros</li> <li>Solicitudes de inscripción/interés de los alumnos</li> </ul> <p>La información se presentará trimestralmente al jefe/miembros del departamento VAPA y/o al comité escolar.</p>	

Meta Escolar 1.4 (SiteGoalID: 7038) (DTS: 06/28/23)

Todas las comunidades de aprendizaje profesional (PLC) desarrollarán y utilizarán datos de evaluación comunes internos para mejorar la instrucción de todos los alumnos, con intervención específica y apoyo para volver a enseñar a los alumnos de bajo rendimiento, del idioma inglés y de educación especial. Específicamente, los PLC aumentarán las oportunidades para demostrar la capacidad en las evaluaciones comunes basadas en estándares al proporcionar múltiples pruebas o reevaluaciones. Los PLC utilizarán evaluaciones comunes creadas internamente y por el distrito para determinar las áreas de fortaleza y debilidad y colaborarán para desarrollar estrategias de volver a enseñar y reevaluación.

El objetivo es aumentar el porcentaje de TODOS los alumnos que cumplen o superan los estándares en artes del idioma inglés, matemáticas y ciencias según lo medido por el tablero de datos de California (datos CAASSP)

- ELA: los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:
  - Todos los alumnos del 24% al 29%
  - Afroamericano, del 13% al 17% o más
  - Indio americano, del 25% al 29% o más
  - Asiático, del 35% al 39% o más
  - Hispano, del 21% al 25% o más
  - Isleño del Pacífico, del 24% al 29% o más
  - Blanco, del 7% al 11% o más
  - Dos o más, del 22% al 26% o más
  - EL, del 3% al 7% o más – EL=alumnos del idioma inglés
  - Jóvenes de crianza, del 22% al 26% o más
  - Sin hogar, del 16% al 20% o más
  - SED, del 23% al 27% o más – SED=alumnos con discapacidades
  - SWD, del 1% al 5% o más – alumnos socioeconómicamente desventajados

Matemáticas, los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:

- - Todos los alumnos, del 17% al 21%
  - Afroamericanos, del 8% al 12% o más
  - Indio americano, del 0% al 4% o más
  - Asiático, del 23% al 27% o más
  - Hispano, del 14% al 17% o más
  - Isleño del Pacífico, del 18% al 22% o más
  - Blanco, del 23% al 27% o más
  - Dos o más, del 18% al 22% o más
  - EL, del 4% al 8% o más
  - Jóvenes de crianza, del 11% al 15% o más
  - Sin hogar, del 5% al 9% o más
  - SED, del 15% al 19% o más
  - SWD, del 1% al 5% o más
- Ciencia, los alumnos mejorarán en los siguientes porcentajes en el año escolar 2023-2024:
  - Todos los alumnos, del 13% al 17%
  - Afroamericano, del 6% al 10% o más
  - Indio americano, del 0% al 4% o más
  - Asiático del 16% al 20% o más
  - Hispano, del 11% al 15% o más
  - Isleño del Pacífico, del 16% al 20% o más
  - Blanco, del 9% al 13% o más
  - Dos o más, del 21% al 25% o más
  - EL, del 0% al 4% o más
  - Jóvenes de crianza, del 40% al 44% o más
  - Sin hogar, del 9% al 13% o más
  - SED, del 13% al 17% o más
  - SWD, del 2% al 6% o más

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Proporcionar oportunidades a través de las juntas de PLC para implementar los estándares estatales básicos comunes, CCSS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hojas de horas y días libres para la capacitación profesional</li> <li>Compra de currículo, tecnología y software relacionado</li> <li>Literatura profesional y suscripciones</li> <li>Suministros</li> <li>Libros para estudio de libros.</li> <li>Costos de impresión</li> <li>Materiales complementarios</li> <li>Conferencias/talleres</li> <li>Planificación del sitio/departamento/días libres para el equipo de currículo</li> <li>Planificación de verano</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración y/o los miembros del equipo de liderazgo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El sitio escolar desarrolló evaluaciones comunes después de que la reunión del PLC se convirtió en una junta de administración</li> <li>Datos del recorrido</li> <li>Mejora en las calificaciones de la boleta de calificaciones</li> <li>Evaluaciones formativas comunes</li> <li>Lo siguiente se convirtió en reuniones de la administración.                         <ul style="list-style-type: none"> <li>Agendas</li> <li>Minutas</li> <li>Evaluaciones comunes</li> <li>Planificación de unidades</li> </ul> </li> </ul> <p>La información se presentará al personal en una reunión de personal y/o liderazgo trimestralmente.</p>	

**Fuentes de Financiamiento para la Meta 1 del Distrito**

**Cantidad**

**Descripción del Uso**

EL Supplemental (7250/0000)

\$32242

Certificaded- Salaries

EL Supplemental (7250/0000)	\$10189	Certificated- Timesheets
EL Supplemental (7250/0000)	\$3346	Contracts/Services/Subscriptions
EL Supplemental (7250/0000)	\$10000	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$19698	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$26900	Certificated- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$1500	Classified- Timesheets
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$13118	Materials/Supplies/Equipment
Title I – Basic (4900/3010)	\$32242	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	\$15000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$53188	Contracts/Services/Subscriptions
Visual & Performing Arts (VAPA) (7450/0000)	\$7000	Materials/Supplies/Equipment

<p><b>Meta Estratégica del Distrito2:</b></p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de instrucción guiada por los resultados de las evaluaciones (formativas, interinas y sumativas) y de la evaluación programática continua.</p>	<p><b>Necesidades y Métricas del Distrito 2:</b></p> <p>Los estudiantes necesitan programas y servicios de alta calidad desarrollados por la evaluación, el análisis de datos y la acción como se medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de Evaluación</li> <li>• Evaluación de Datos y Programa</li> <li>• Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)</li> </ul>
---	--

**Meta Escolar 2.1 (SiteGoalID: 6827) (DTS: 01/01/10)**

Al 95% de los alumnos elegibles se les administrarán todas las evaluaciones requeridas de EGUSD diseñadas para su nivel de grado o curso.

**Métrica:** Test Participation Rate on Districtwide Assessments

**Acciones/Servicios 2.1.1 (SiteGoalID: 6827) (DTS: 03/31/23)**

- Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**
- Todos

<b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b>	<b>¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b>	<b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Crear un horario de evaluación basado en toda la escuela/departamento</li> <li>Comunicar las fechas de las pruebas a las familias y al personal</li> <li>Planificación del sitio escolar/departamento/ tiempo libre para el equipo de currículo</li> <li>Capacitar al personal sobre el uso de las evaluaciones del programa Illuminate para determinar las áreas que necesitan volverse a enseñar</li> <li>Hojas de horas y días libres para la capacitación profesional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calendario de evaluaciones de toda la escuela</li> <li>La administración supervisará las tasas de finalización y las compartirá con los jefes de departamentos de ELA y Matemáticas al menos trimestralmente.</li> </ul>	

Fuentes de Financiamiento para la Meta 2 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
---	----------	---------------------

There are currently no fund sources for this District Goal.

<b>Meta Estratégica del Distrito3:</b>  <b>Todos los estudiantes se beneficiarán de una oportunidad equitativa para aprender en un ámbito cultural sensible y físico/emocionalmente saludable</b>	<b>Necesidades y Métricas del Distrito 3:</b>  <b>Los estudiantes necesitan un ámbito escolar, socia-emocional y físicamente seguro y agradable como sea medido por:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Grupo de Cursos de Graduación</li> <li>Expulsión</li> <li>Abandono Escolar High School</li> </ul>
---	---

- Abandono Escolar Escuela Media
- Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)
- Clima Escolar
- Aprendizaje Social Emocional
- Suspensión

**Meta Escolar 3.1 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

El clima escolar promoverá un entorno seguro, respetuoso e inclusivo que fomente la participación de los alumnos.

El objetivo es reducir las tasas de suspensión en general para los siguientes subgrupos de alumnos específicos en los siguientes porcentajes:

- Todos los alumnos, del 14% al 11% o menos
- Alumnos con discapacidades, del 22.2% al 20% o menos
- Afroamericano, del 36.6 % al 34 % o menos

**Métrica:** Suspension Rate: Percent of Students Suspended

**Acciones/Servicios 3.1.1 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos
- Americano Africano
- Estudiantes de inglés como segunda lengua
- Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal
- Hispanos o latinos
- De bajos ingresos
- Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Contratar un administrador del programa y asesoramiento adicional para ayudar a crear un clima escolar positivo. Estos puestos se centrarán en la participación escolar, los procesos restaurativos, las estrategias del aprendizaje social emocional, SEL, las estrategias</p>	<p>Todo lo siguiente supervisado mensualmente por la administración y/o el equipo de PBIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disminución de las tasas de suspensión</li> <li>• Disminución de peleas físicas</li> </ul>	

de enseñanza culturalmente sensibles, las estrategias de instrucción de alta calidad, las oportunidades de enriquecimiento para programas antes y después de la escuela, la mediación de conflictos y la tutoría. Continuar enfocando los esfuerzos en la equidad educativa (incluso la capacitación del personal) para reducir las suspensiones de los alumnos afroamericanos, hispanos, jóvenes de crianza temporal y SWD. Además, el administrador del programa supervisará los programas PBIS, ELAC, ELPAC/CAASPP, asistencia escolar, asociaciones de padres, participación comunitaria, programas de intervención y mucho más.

**Fondos de Título (total**

**\$214,636):**

**Administrador del programa #1  
(0.5 FTE) (\$75,814)**

**Administrador del programa #2  
(0.5 FTE) (\$64,651)**

**Consejero (0.2 FTE) (\$31,397)**

**Maestro AVID (0.4 FTE)  
(\$42,774)**

**Fondos complementarios de  
concentración:**

**Administrador del programa #3  
(\$129,302)**

Contratar personal clasificado o un proveedor externo para ayudar a crear un ambiente escolar positivo apoyando la escuela desde el primer almuerzo hasta 30 minutos después de la escuela. Este puesto se centrará en la participación escolar, los procesos restaurativos, la mediación de conflictos y la tutoría. Esta persona concentraría sus esfuerzos en construir interacciones, disminuir las peleas físicas y reducir las suspensiones de los alumnos afroamericanos, hispanos, jóvenes de crianza temporal y SWD. **(\$30,548)**

- Disminución de remisiones por maestros
- Disminución de las reuniones de determinación de manifestación del IEP
- Aumento de la asistencia escolar

Información presentada al personal al menos una vez al trimestre.



**Acciones/Servicios 3.1.2 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos
- Americano Africano
- Estudiantes de inglés como segunda lengua
- Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal
- Hispanos o latinos
- De bajos ingresos
- Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué está trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Mejorar la hora del almuerzo en la escuela, programa ASES y otras oportunidades antes y después de la escuela para brindar apoyo académico y socioemocional a los alumnos jóvenes de crianza temporal, a los alumnos de inglés y aquellos con dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestros/asistentes de maestros (hojas de tiempo)</li> <li>• Suministros</li> <li>• Software</li> <li>• Equipo</li> <li>• Contrato con proveedores externos</li> <li>• Tutoría (hojas de tiempo)</li> <li>• Transporte</li> <li>• Becas</li> <li>• Oportunidades culturales y de enriquecimiento</li> <li>• Literatura (libros de la biblioteca)</li> <li>• Programa Edgenuity</li> <li>• Programa de mentor/tutoría en la preparación al colegio</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente supervisado mensualmente por la administración y/o el equipo de PBIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia al programa escolar</li> <li>• Resultados de la encuesta de aprendizaje social emocional, SEL</li> <li>• Tasas de suspensión durante la hora del almuerzo (hora de alta frecuencia)</li> <li>• Promedio de calificaciones aumentado</li> <li>• Reducir las suspensiones en el hogar</li> <li>• Aumento de puntuaciones en los exámenes SBAC en ELA y Matemáticas</li> </ul> <p>Información presentada al personal al menos una vez al trimestre.</p>	

**Acciones/Servicios 3.1.3 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Compra de agendas de planificación para alumnos para ayudarlos a desarrollar habilidades de organización y comunicación con los padres/tutores para aumentar la comunicación entre la escuela y el hogar y la participación escolar; aumentar el éxito académico y disminuir los comportamientos de desinterés que pueden conducir a problemas de disciplina escolar.</p> <p>Permitir a los maestros mejorar la comunicación entre las familias del hogar y la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Esto beneficiará a los alumnos mejorando las habilidades de funcionamiento ejecutivo</li> <li>Apoyo al administrador de casos a ver lo que sucede en las clases de educación general para que los alumnos puedan trabajar en otras clases en el curso MSAT</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente supervisado trimestralmente por la administración y/o los jefes de departamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encuesta estudiantil</li> <li>Calificaciones trimestrales</li> <li>Encuesta para padres</li> <li>Calificaciones/metas cumplidas de los alumnos con discapacidades, SWD</li> </ul> <p>Información presentada al equipo de liderazgo y/o al comité escolar al menos una vez al semestre</p>	

**Acciones/Servicios 3.1.4 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos
- Americano Africano
- Estudiantes de inglés como segunda lengua
- Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal
- Hispanos o latinos
- De bajos ingresos
- Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de</b></p>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> </ul>
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Continuar la implementación del programa de comportamiento positivo, PBIS, y prácticas restaurativas.</p> <p>El equipo de PBIS se reunirá mensualmente para revisar la implementación y los datos de comportamiento para desarrollar lecciones para toda la escuela, diagrama de flujo de comportamiento, capacitación profesional del personal y otro apoyo oportuno necesario.</p> <p>Utilizar la implementación del lema del carácter fuerte de los alumnos en HAWK Time for Character Strong para apoyar el enfoque del aprendizaje social emocional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proporcionar fondos para: <ul style="list-style-type: none"> <li>Oradores profesionales</li> <li>Conferencias</li> <li>Liderazgo estudiantil para desarrollar y promover la voz estudiantil en los grupos/programas: (IYT, grupos de culturas BSU, Girl Groups/Boys Groups)</li> <li>Tiempo libre (hojas de horas)</li> <li>Materiales y suministros</li> <li>Mensajes positivos (publicaciones y pancartas) exhibición pública; fondos del programa PBIS suplementarios</li> <li>Juntas del personal PBIS (hojas de horas)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Todo lo siguiente supervisado mensualmente por la administración y/o el equipo de PBIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tasas de suspensión</li> <li>Remisiones de maestros</li> <li>Referencias/intervenciones del MTSS</li> <li>Asistencia escolar</li> <li>Número de reuniones de determinación de manifestación</li> </ul> <p>Recorridos de administración Reuniones de PBIS para discutir la implementación del programa HAWK Time</p> <p>Información presentada al personal y/o comité escolar una vez al trimestre.</p>	

**Acciones/Servicios 3.1.5 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos • Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • Estudiantes con discapacidades

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>• Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>• Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>• ¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>• ¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Proporcionar un coordinador del programa AVID, capacitación profesional/conferencias, suministros, becas para viajes de excursión, comunicados, tarifas de ingreso, tarifas de transporte, contratos en el sitio escolar con proveedores externos, tarifas anuales (NJHS, etc.), tutores (SCOE/AVID) y suministros para garantizar todos los alumnos, incluso los jóvenes de crianza tengan oportunidades para participar en programas relevantes culturalmente/académicos.</p>	<p>Todo lo siguiente supervisado al menos trimestralmente por el coordinador y/o equipo de AVID:</p> <p>Resultados CAASPP Calificaciones trimestrales Datos de rendimiento desagregados en las juntas PLC en las áreas de ELA y Matemáticas por curso AVID</p> <p>Información presentada al supervisor administrador trimestralmente.</p>	

**Acciones/Servicios 3.1.6 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> <li>• ¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>• ¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	
<p><b>Programa GATE:</b>  Proporcionar coordinador GATE y becas para excursiones, tarifas de ingreso, competencias académicas, tarifas de transporte, contratos en el sitio escolar con proveedores externos, tarifas anuales (NJHS, etc.), suministros para garantizar que todos los alumnos, incluso los jóvenes de crianza temporal tengan oportunidades para programas culturalmente /académicos relevantes e información de participación para los padres de los alumnos ingresando a la escuela durante la orientación para padres.</p> <p><b>Fondos CTE (sectores industriales: ingeniería y artes, medios y entretenimiento):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cuota anual de PLTW</li> <li>Viajes de excursiones (interesado en visitar lugares similares a Google, Tesla y la competencia de robótica estatal VEX)</li> <li>Equipos y suministros de instrucción (basados en tecnología)</li> <li>Equipo robótico</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente supervisado al menos una vez al semestre por el personal administrativo y/o el coordinador del programa GATE/personal de CTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en eventos</li> <li>Encuesta para determinar el interés en la trayectoria de la escuela secundaria</li> </ul> <p>Información presentada al comité escolar local al menos una vez al año.</p>	

**Acciones/Servicios 3.1.7 (SiteGoalID: 6582) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué esta trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
--	---	--

<p>cronológico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>		
<p>Las tarifas de alumno/programa VAPA incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Suministros de arte para garantizar que todos los alumnos tengan acceso (papel, arcilla, marcadores, crayones, pintura, lienzos, pinceles, pegamento, etc.)</li> <li>Banda: instrumentos musicales, programa SMART Music, obras musicales, reparación de equipos (Tom Hannickel)</li> <li>Viajes de excursiones, actividades de enriquecimiento, experiencias educativas</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente supervisado al menos trimestralmente por la administración y/o el jefe del departamento VAPA:</p> <p>Participación en eventos VAPA Encuestas de participación estudiantil de PBIS Calificaciones de los alumnos de VAPA Disminución en referencias de maestros VAPA</p> <p>Información presentada a los miembros del departamento VAPA al menos una vez al semestre.</p>	

Fuentes de Financiamiento para la Meta 3 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
Academic Competitions (7206/0000)	\$500	Contracts/Services/Subscriptions
AP Recruitment (7225/0000)	\$1000	Certificated- Timesheets
AVID (7233/0000)	\$4000	Certificated-Stipends
AVID (7233/0000)	\$1232	Contracts/Services/Subscriptions
AVID (7233/0000)	\$2068	Materials/Supplies/Equipment
CTE (7235/0000)	\$2000	Contracts/Services/Subscriptions
CTE (7235/0000)	\$3000	Materials/Supplies/Equipment
GATE (7205/0000)	\$1554	Certificated-Stipends
GATE (7205/0000)	\$2696	Contracts/Services/Subscriptions
GATE (7205/0000)	\$750	Materials/Supplies/Equipment
PBIS (7440/0000)	\$1000	Materials/Supplies/Equipment
PreAP Training (7218/0000)	\$5000	Contracts/Services/Subscriptions
Student Fees (2312/0000)	\$10000	Materials/Supplies/Equipment
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$129302	Certificated- Salaries
Supplemental/Concentration (7201/0000)	\$28290	Contracts/Services/Subscriptions

Title I – Basic (4900/3010)	\$214636	Certificated- Salaries
Title I – Basic (4900/3010)	\$14000	Certificated- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$74597	Contracts/Services/Subscriptions
Title I – Basic (4900/3010)	\$14000	Materials/Supplies/Equipment

<p><b>Meta Estratégica del Distrito4:</b></p> <p>Todos los estudiantes se beneficiarán de los programas y servicios diseñados para informar y promover la participación de la familia y de los asociados comunitarios.</p>	<p><b>Necesidades y Métricas del Distrito 4:</b></p> <p>Los estudiantes necesitan de sus padres, de su familia, y de las personas interesadas en la comunidad como asociados directos en su educación como sea medido por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tasa de Asistencia Escolar</li> <li>• Tasa de Ausentismo Crónico</li> <li>• Participación de la Familia y la Comunidad</li> <li>• Aportes en la Toma de Decisiones</li> <li>• Otra (evaluación basada al nivel escolar/local)</li> <li>• Asociaciones para los Resultados Estudiantiles</li> <li>• Vínculos entre los Empleados y las Familias</li> </ul>
--	---

**Meta Escolar 4.1 (SiteGoalID: 6583) (DTS: 02/10/23)**

Aumentar la productividad y la frecuencia de las asociaciones entre el hogar y la escuela. Aumentar las oportunidades para la participación de los padres, incluso las oportunidades mensuales de participación de los padres.

El 86 % de todos los padres de SJMS indicaron que existen interacciones favorables entre el personal escolar y las familias (provisión efectiva de un ámbito respetuoso y acogedor) de acuerdo con los resultados de la encuesta de padres durante el año escolar 21-22. La meta para el año escolar 2023-2024 es aumentar el porcentaje al 90 % o más.

**Métrica:** Parents indicating a respectful and welcoming school environment

**Acciones/Servicios 4.1.1 (SiteGoalID: 6583) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

- Todos
- Americano Africano
- Estudiantes de inglés como segunda lengua
- Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal
- Hispanos o latinos
- De bajos ingresos
- Estudiantes con discapacidades

¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?	¿Cómo monitorearé el progreso de la implementación de	Ciclos de Evaluación en 2023-2024 <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué esta trabajando?</li> </ul>
--	---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<p>Brindar programas y servicios de participación familiar y comunitaria con un énfasis enfocado en los alumnos afroamericanos, de inglés, los jóvenes de crianza temporal, los jóvenes sin hogar y los alumnos con discapacidades.</p> <p>Estas oportunidades incluyen, pero no se limitan a eventos/programas tales como: día universitario y profesional, madres latinas, Black Excellence, trae a tus padres al almuerzo, noches familiares, visitas domiciliarias y oportunidades adicionales en el sitio y fuera del sitio escolar a través de nuestra oficina de participación familiar y comunitaria (FACE).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Materiales</li> <li>Servicios de interpretación/traducción</li> <li>Premios</li> <li>Hoja de horas para que los maestros hagan presentaciones</li> <li>Hoja de horas para personal clasificado para reclutar y tener seguimiento de llamadas según sea necesario</li> </ul> <p>Aumentar los esfuerzos de comunicación a través de correos electrónicos de Synergy y mensajes de Talking Points por parte de la administración y los maestros.</p>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración, el enlace de padres del departamento FACE, el equipo de MTSS y/o la persona de apoyo de asistencia escolar del distrito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tasas de asistencia a los eventos/reuniones</li> <li>Disminución del absentismo escolar crónico</li> <li>Padres voluntarios en el plantel escolar</li> <li>Resultados de la encuesta para padres</li> <li>Resultados CHKS</li> <li>Resultados de la encuesta SEL</li> <li>Remisiones a los servicios MTSS</li> </ul> <p>La información se presentará al liderazgo y/o al comité escolar por lo menos una vez al semestre.</p>	





**Meta Escolar 4.2 (SiteGoalID: 6585) (DTS: 02/10/23)**

Los datos de la encuesta de 2021-2022 muestran que SJMS tiene una tasa de absentismo escolar crónico de 31.4%. La meta para el año escolar 2023-2024 es tener una tasa de 14% o menos.

**Métrica:** Percent Chronically Absent

**Acciones/Servicios 4.2.1 (SiteGoalID: 6585) (DTS: 02/10/23)**

**Grupo de Estudiantes Principalmente Específico**

• Americano Africano • Estudiantes de inglés como segunda lengua • Estudiantes bajo cuidado adoptivo temporal • Hispanos o latinos • De bajos ingresos • R-FEP • Estudiantes con discapacidades • Dos o más

<p><b>¿Qué Acciones/Servicios Específicos Proporcionaré a este Grupo de Estudiantes?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las acciones y los servicios son un "plan micro estratégico" dentro del LCAP del sitio para abordar las causas fundamentales.</li> <li>Las acciones y servicios deben ser paso a paso en un orden cronológico.</li> <li>Las acciones y los servicios deben eliminar las barreras e implementar cambios.</li> </ul>	<p><b>¿Cómo monitoreará el progreso de la implementación de acciones/servicios?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué datos de progreso se recopilarán y quién los recopilará?</li> <li>¿Con qué frecuencia y cuándo se recolectará?</li> <li>¿Con quién se compartirá y cuándo?</li> </ul>	<p><b>Ciclos de Evaluación en 2023-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué está trabajando?</li> <li>¿Qué no funciona y por qué?</li> <li>¿Qué modificaciones necesitas hacer?</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los costos asociados incluyen la hoja de tiempo para que el miembro del personal clasificado haga un alcance/comunicación temprana, el pago para enviar las cartas a casa, los suministros para las invitaciones a las oportunidades de participación de los padres.</li> <li>Reconocer la buena y mejorada asistencia escolar cada trimestre a través de certificados a los alumnos.</li> <li>Involucrar a los alumnos y padres con respecto al absentismo escolar crónico.</li> <li>Comunicación temprana con los padres y alumnos que involucran a la oficina FACE para posibles visitas hablar/entablar comunicación</li> <li>Aumentar la colaboración del enlace regional del</li> </ul>	<p>Todo lo siguiente será supervisado al menos una vez por trimestre por la administración, el enlace de padres del departamento FACE y/o la persona de apoyo de asistencia escolar del distrito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tasas de asistencia escolar</li> <li>Tasa de absentismo escolar crónico</li> </ul> <p>La información se presentará al equipo de liderazgo y/o al comité escolar local por lo menos una vez al semestre.</p>	

programa AIO y la administración de SJMS para la identificación temprana de los alumnos en riesgo y proporcionar las intervenciones necesarias y el apoyo familiar.

- Reembolso de hojas de tiempo para visitas al porche/hogar
- Al menos 4 boletines para padres por año para incluir índices de asistencia escolar y consejos.
- Proporcionar índices de asistencia escolar e información en las reuniones de los comités SSC y ELAC.
- School Messenger
- Llamadas automáticas según sea necesario
- Refuerzo positivo a través de la comunicación con el maestro por teléfono, Talking Points y/o correo electrónico
- Encuestas para padres y alumnos
- Conversaciones en eventos y reuniones escolares.
- Proporcionar fondos suplementarios a empleados, FTE/hoja de tiempo, para personal clasificado para apoyar la mejora en la asistencia escolar de los alumnos. El puesto apoyará el alcance/comunicación de los padres y la comunicación con las familias de alumnos crónicamente ausentes.

Fuentes de Financiamiento para la Meta 4 del Distrito	Cantidad	Descripción del Uso
Title I – Basic (4900/3010)	\$12952	Certificaded- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$2000	Classified- Timesheets
Title I – Basic (4900/3010)	\$7000	Contracts/Services/Subscriptions

## Resumen de Fuentes de Financiación para todas Las Metas del Distrito

Cantidad	Descripción del Uso	Distrito Meta 1	Distrito Meta 2	Distrito Meta 3	Distrito Meta 4	Total
Academic Competitions (7206/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$500		\$500
AP Recruitment (7225/0000)	Certificated- Timesheets			\$1000		\$1000
AVID (7233/0000)	Certificated-Stipends			\$4000		\$4000
AVID (7233/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$1232		\$1232
AVID (7233/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$2068		\$2068
CTE (7235/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$2000		\$2000
CTE (7235/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$3000		\$3000
EL Supplemental (7250/0000)	Certificated- Salaries	\$32242				\$32242
EL Supplemental (7250/0000)	Certificated- Timesheets	\$10189				\$10189
EL Supplemental (7250/0000)	Contracts/Services/Subscriptions	\$3346				\$3346
EL Supplemental (7250/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$10000				\$10000
GATE (7205/0000)	Certificated-Stipends			\$1554		\$1554
GATE (7205/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$2696		\$2696
GATE (7205/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$750		\$750
PBIS (7440/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$1000		\$1000
PreAP Training (7218/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$5000		\$5000
Student Fees (2312/0000)	Materials/Supplies/Equipment			\$10000		\$10000
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Certificated- Salaries	\$19698		\$129302		\$149000
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Certificated- Timesheets	\$26900				\$26900
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Classified- Timesheets	\$1500				\$1500
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Contracts/Services/Subscriptions			\$28290		\$28290
Supplemental/Concentration (7201/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$13118				\$13118
Title I – Basic (4900/3010)	Certificated- Salaries	\$32242		\$214636		\$246878
Title I – Basic (4900/3010)	Certificated- Timesheets	\$15000		\$14000	\$12952	\$41952
Title I – Basic (4900/3010)	Classified- Timesheets				\$2000	\$2000
Title I – Basic (4900/3010)	Contracts/Services/Subscriptions	\$53188		\$74597	\$7000	\$134785

Title I – Basic (4900/3010)	Materials/Supplies/Equipment	\$14000	\$14000
Visual & Performing Arts (VAPA)(7450/0000)	Materials/Supplies/Equipment	\$7000	\$7000

### Justificación del Uso de los Fondos al Nivel Escolar

Para los sitios escolares por debajo del 40 por ciento de la matrícula de estudiantes no duplicados, cuando se utilizan los fondos suplementarios y de concentración (LCAP) en toda la escuela, el sitio debe describir adicionalmente cómo los servicios brindados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con las metas del sitio para estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatal. Incluya una descripción y una justificación para cualquier uso de los fondos al nivel escolar como se describe arriba en **Acciones, servicios y gastos**.

n/a

## V. Financiación

Samuel Jackman Middle School (418) | 2023-2024

### Metas Estratégicas EGUSD

Fuente de Fondos Código de Gestión/ Descripción Código de Recurso/ Descripción	FTE	Continuación de Fondos	Asignación	Total Parcial	1	2	3	4	Saldo
					Currículo e Instrucción	Evaluación	Bienestar	Familia Compromiso	
<b>2150</b> Regular Education (7-8) <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$79,555	\$79,555	\$79,555	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>2312</b> Education Fees <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$10,000	\$10,000	\$0	\$0	\$10,000	\$0	\$0
<b>7201</b> LCFF Supplemental Concentration 7-12 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$238,808	\$238,808	\$61,216	\$0	\$157,592	\$0	\$20,000
<b>7205</b> Gifted and Talented Education (GATE) 7-8 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$5,000	\$0	\$0
<b>7206</b> Academic Competitions <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$500	\$500	\$0	\$0	\$500	\$0	\$0
<b>7218</b> Pre-Advanced Placement, Honors and Advanced Placement Training <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$5,000	\$0	\$0
<b>7225</b> Honors/Advanced Placement Outreach (OCR) <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$1,000	\$0	\$0
<b>7233</b> AVID Support <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$7,300	\$7,300	\$0	\$0	\$7,300	\$0	\$0
<b>7235</b> Career and Technical Education (CTE) Site Supplies/Equipment <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$5,000	\$0	\$0
<b>7250</b> English Learners Supplemental Program Services 7-12 <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$55,777	\$55,777	\$55,777	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>7440</b> Positive Behavior Incentive	0.0000	\$0	\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$1,000	\$0	\$0

Supports <b>0000</b> Unrestricted									
<b>7450</b> Visual & Performing Arts (VAPA) <b>0000</b> Unrestricted	0.0000	\$0	\$7,000	\$7,000	\$7,000	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>4900</b> Director of School Improvement Support <b>3010</b> ESSA: Title I, Part A, Basic Grants Low-Income and Neglected	0.0000	\$0	\$419,615	\$419,615	\$100,430	\$0	\$317,233	\$21,952	<b>\$-20,000</b>
<b>Fondos Totales Calculados de las Estrategias para Lograr las Metas en el SPSA</b>	0.0000	\$0	\$835,555	\$835,555	\$303,978	\$0	\$509,625	\$21,952	

**Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela**

Subtotal de fondos federales adicionales incluidos para esta escuela \$419,615

Subtotal de fondos estatales o locales incluidos para esta escuela \$415,940

	<b>Firmas:</b> <b>(Debe firmar con tinta azul)</b>	<b>Fecha</b>
<b>Director/a</b>	<input type="text" value="Natasha Lewis-Jones"/>	<hr/>
<b>Presidente/a del Comité Escolar Local</b>	<input type="text" value="Laura Harmon"/>	<hr/>
<b>Presidente/a Comité de Consejeros EL</b>	<input type="text" value="Elda Rico"/>	<hr/>

